



INDIGENOUS SCREEN OFFICE BUREAU DE L'ÉCRAN AUTOCHTONE

Programme de Post production Liste des critères d'admissibilité

- Formulaire d'admissibilité**
 - Les candidats déterminent leur admissibilité au programme une fois qu'ils auront rempli ce formulaire.

- Formulaire de renseignements sur le candidat**
 - Les candidats fourniront des renseignements sur la structure de leur société, tels que les documents constitutifs et le registre des actionnaires complets, les coordonnées, la déclaration d'identité autochtone, etc.;
 - Les candidats doivent s'assurer que ces renseignements sont exacts. Si le candidat est retenu, le nom de la société doit correspondre au signataire de l'accord de contribution.

- Formulaire de renseignements sur le projet**
 - Les candidats fourniront les détails de leur projet, notamment : le nom du projet, la date de début et de fin, le montant de la demande de financement, les langues incluses, les noms et les rôles des membres de l'équipe, les informations sur les stagiaires;
 - Autres sources de financement confirmées (le cas échéant), Contrats de licence/contrats de financement;
 - accords de scénaristes et de réalisateurs (en cas de rôles partagés).

- Formulaire de proposition de projet**
 - Détails sur la relationnalité du candidat et sur le projet, y compris les responsables de la société, les antécédents des collaborateurs et les liens avec le projet;
 - Les demandes doivent veiller à décrire clairement leur projet, un synopsis, tout engagement communautaire réalisé, un calendrier de post-production, le soutien des pairs ou de la communauté;
 - Une stratégie d'auditoire, de marketing et de distribution.



INDIGENOUS SCREEN OFFICE BUREAU DE L'ÉCRAN AUTOCHTONE

Budget et structure financière

- Budget BEA, structure financière et déclaration des coûts encourus (modèles fournis);
- Si la demande vise à financer les coûts liés à l'engagement communautaire et à la formation : Les candidats doivent utiliser le modèle de budget supplémentaire fourni pour préciser la ventilation des frais, les noms des mentors, des stagiaires, etc.;
- Des instructions supplémentaires sur le budget peuvent être trouvées dans le modèle.

Biographies et CV

- Pour tous les responsables et les créateurs clés mentionnés dans le projet.

Accord sur la PI

- Un accord/contrat de PI en vigueur pour produire le projet au nom du candidat (exception pour les coproductions interprovinciales ou les coproductions internationales visées par un traité).

Plan d'engagement communautaire (facultatif, mais recommandé)

- Il peut s'agir de lettre(s) d'appui pour des projets qui ont l'intention de tourner dans des communautés autochtones, de collaborer avec elles ou d'inclure des connaissances culturelles collectives. Il peut s'agir de l'inclusion de la langue autochtone, l'exactitude historique ou **toute** nuance culturelle significative en dehors de l'expérience du conteur.

Matériel de soutien

- Premier montage ou montage brut;
- Références en matière de transport et d'hébergement (le cas échéant);
- Plan de formation (le cas échéant).

Renseignements personnels volontaires (facultatif)

- Les candidats peuvent choisir de fournir des renseignements sur leur identité, leur lieu de résidence, etc.



INDIGENOUS SCREEN OFFICE BUREAU DE L'ÉCRAN AUTOCHTONE

Déclaration BEA

→ Les candidats doivent lire et signer la déclaration afin de soumettre leur demande.

Veillez noter que les demandes par vidéo sont acceptées. Veuillez communiquer avec funding@iso-bea.ca pour soumettre votre demande par vidéo.